

Die DEMIRE Deutsche Mittelstand Real Estate AG hält Gewerbeimmobilien in mittelgroßen Städten und aufstrebenden Randlagen von Ballungsgebieten in ganz Deutschland (secondary locations). Die wesentliche Geschäftstätigkeit des Immobilienkonzerns besteht aus dem Ankauf, der Verwaltung und Vermietung von Gewerbeimmobilien, ihrer Weiterentwicklung zum Beispiel durch Umbau, Modernisierung oder Erweiterung sowie der Realisierung von Wertsteigerungen durch aktives Portfolio-management.



Interessante Immobilienprojekte und die Option, wirklich etwas zu verändern, sind Dein Ding? Dann bist Du bei uns genau richtig und es wird höchste Zeit, dass wir uns kennenlernen!

Für unser Team suchen wir Dich als

## Real Estate Manager/Analyst Transaction & Leasing (m/w/d)

in Vollzeit für den Bereich Transaction & Leasing in Langen bei Frankfurt/M.

### Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei Immobilien-Transaktionen (Asset und Share Deals)
- Unterstützung bei Vermietungsthemen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Finanzmodellen und Wirtschaftsplänen
- Durchführung von Investitionsrechnungen
- Erstellung von Präsentationen (transaktions- und vermietungsbezogen)
- Unterstützung bei der Erstellung von Entscheidungsvorlagen für Vorstand und Aufsichtsrat
- Research und Analyse zu Immobilienthemen & Markttrends
- Kommunikation mit Geschäftspartnern, Kunden und Dienstleistern in Deutsch und Englisch

### Diese Fähigkeiten bringst Du mit:

- Immobilienwirtschaftliches- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Erste Berufserfahrung in Transaktionsprozessen, vorzugsweise im Immobilienbereich; Vermietungserfahrung
- Sehr gute MS Office Kenntnisse mit hoher Zahlenaffinität
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise im Team
- Sicheres und überzeugendes Auftreten und hohe Belastbarkeit

### Das bieten wir Dir als neues Team-Mitglied:

- Abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem motivierten Team
- Ein attraktives, leistungsorientiertes Vergütungspaket
- Die Möglichkeit, schon nach kurzer Zeit Verantwortung für ausgewählte Transaktionen und spezielle Projekte zu übernehmen
- Spannende Tätigkeiten in einem dynamischen Umfeld
- Flache Hierarchie mit kurzen Entscheidungswegen statt Großkonzernstrukturen
- Montag und Freitag ist Home-Office möglich
- Modernes Notebook und Dienst-Smartphone
- Kostenloses Jobticket und kostenfreie Tiefgaragen-Stellplätze
- Kaffee, Getränke, Obst und Süßigkeiten gehen aufs Haus
- Regelmäßige, gemeinsame Mittagessen
- Gemeinsames Sommerfest und Neujahrsempfang
- 30 Urlaubstage

### Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung an:

DEMIRE Deutsche Mittelstand Real Estate AG  
z. H. Frau Adrijana Glibic  
Robert-Bosch-Str. 11  
63225 Langen (Hessen)  
oder per E-Mail: [glibic@demire.ag](mailto:glibic@demire.ag)