

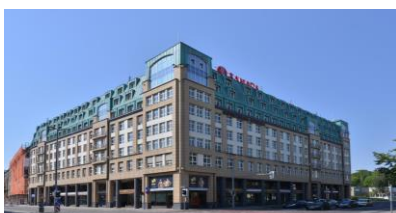
REALize Potential

Wir, die DEMIRE Deutsche Mittelstand Real Estate AG, halten Gewerbeimmobilien im Gesamtwert von ca. 1,5 Mrd. € in mittelgroßen Städten und aufstrebenden Randlagen in Ballungsgebieten in ganz Deutschland.

Die wesentliche Geschäftstätigkeit unseres Immobilienkonzerns besteht aus dem Ankauf, der Vermietung, Verwaltung und Modernisierung von Gewerbeimmobilien sowie der Realisierung von Wertsteigerungen durch aktives Portfoliomanagement.

Mehrheitlicher Eigentümer unseres Unternehmens ist einer der größten Private Equity Investoren der Welt, Apollo Global Management.

Unsere im Prime Standard notierte Aktiengesellschaft ist u.a. durch erfolgreiche Eigenkapitalmaßnahmen und Bondplatzierungen am Kapitalmarkt in Erscheinung getreten.



Robert-Bosch-Straße 11 • 63225 Langen
 Tel.: +49 (0) 6103 – 372 49-0
 Fax: +49 (0) 6103 – 372 49-11
 Email: info@demire.ag

Buchhalter | Hauptbuchhalter in unserer Zentrale in Langen bei Frankfurt mit flexibler Arbeitszeitgestaltung

Deine Aufgaben

- ❖ Buchung laufender Geschäftsvorfälle für die Hauptbuchhaltung mehrerer Immobiliengesellschaften
- ❖ Rechnungseingangsprüfung
- ❖ Buchung des Zahlungsverkehrs
- ❖ Anlagenbuchhaltung
- ❖ Mitwirkung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- ❖ Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
- ❖ Kontenabstimmung, Kontenklärung und -pflege
- ❖ Unterstützung bei der Erstellung monatlicher Umsatzsteuervoranmeldungen

Dein Profil

- ❖ Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Steuerfachangestellte oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- ❖ Berufserfahrung in der Hauptbuchhaltung oder vergleichbarer Position
- ❖ Sehr gute Deutschkenntnisse
- ❖ Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- ❖ Bereitschaft zum selbstständigen Arbeiten, strukturierte Arbeitsweise, Einsatzbereitschaft sowie Zahlenaffinität
- ❖ Team- und Kommunikationsfähigkeit
- ❖ Idealerweise Kenntnisse in einer Buchhaltungssoftware (Datev) und IBM Cognos Controller

Wir bieten...

...dir die Möglichkeit, durch anspruchsvolle Aufgaben und aktive Mitarbeit im Team schnell und nachhaltig Praxiserfahrungen zu sammeln. Eine flache Hierarchie ermöglicht Einblicke in alle Unternehmensbereiche, vom Accounting über Legal, bis Treasury. Neben einer überdurchschnittlichen Vergütung zeichnen wir uns durch unser junges Team und einer angenehmen und motivierten Arbeitsatmosphäre aus.

Daraus resultiert ein besonders guter Team Spirit, welcher durch abwechslungsreiche Teamevents geprägt wird. Uns ist klar, dass wir nur gemeinsam unsere Ziele erreichen können – und die sind ambitioniert!

Du hast Lust, praktische Erfahrung im kurzweiligen und dynamischen Umfeld der Immobilienwelt zu sammeln?

Dich reizt es, ein aufstrebendes Unternehmen auf seinem Wachstumskurs zu begleiten?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung an Frau Adrijana Glibic (HR@demire.ag).